

Ten Anker vzw ondersteunt volwassen personen met een verstandelijke beperking om volwaardig deel te nemen aan de samenleving. Wij bieden ondersteuning op alle domeinen van het leven: wonen, werken, leren en vrije tijd. Ten Anker vzw is een kleinschalige en autonome organisatie die zich afstemt op de regionale noden. Voor onze logistieke dienst zijn wij op zoek naar een:



KOK

Wat zijn jouw verantwoordelijkheden?

Als medewerker van de logistieke dienst sta je in voor het bereiden van verse en gezonde maaltijden voor onze cliënten en personeel. Jouw verantwoordelijkheden zijn o.a.:

- Bereiden van de middag- en avondmaaltijd.
- Rekening houden met aangepaste voeding (diabetes, gemixt, veggie,...).
- Onderhouden van de keuken met maximale aandacht voor hygiëne.
- Beheer van de keuken waaronder leveringen aannemen, controleren en het beheren van de voorraden.
- Bijdragen aan een aangename woon- en leefomgeving voor onze cliënten.

Wie zoeken wij?

Jouw natuurlijke werkhouding valt samen met onze kerncompetenties: klantgerichtheid, eigenaarschap, samenwerken, integriteit en flexibiliteit. Als Kok kan je heel zelfstandig werken en kan je jouw eigen werk plannen en organiseren. Je ziet werk en kan zelf de prioriteiten bepalen. Je hecht veel belang aan het bereiden van verse en gezonde maaltijden. Verder ben je bewust van het werken binnen een omgeving van volwassenen met een verstandelijke beperking en staat hiervoor open. Tot slot heb je ervaring met het bereiden van maaltijden voor een groter publiek, ben je op de hoogte van de hygiëne voorschriften en respecteert je de HACCP-normen.

Wat krijg je er voor terug?

Je werkt in een kleinschalige voorziening waar iedereen, bewoners en medewerkers, elkaar kennen. Je krijgt heel wat regelruimte in ruil voor eigenaarschap en werkt in een open communicatie samen met de directie, leidinggevenden en de collega's. Op vlak van arbeidsvoorwaarden bieden wij:

- Een vast contract.
- Roterend uurrooster tijdens de week alsook 1 op 4 weekends.
- Uren variëren tussen 8:00 en 14:00.
- Deeltijds contract van 20 uur.
- Verloning volgens PC 319.01, barema L4 inclusief anciënniteit.
- ADV: 40 uren werkweek met compensatie van 12 arbeidsduur verminderingdagen.
- Een maandelijkse forfaitaire onkostenvergoeding voor internet thuis.
- Eindejaarspremie, 2e sectorale pensioenpijler en sectorale verlofregeling die opbouwt volgens leeftijd.

Interesse?

Stuur jouw sollicitatiebrief en CV met vermelding van de vacature **vóór 9/10/2024** via e-mail naar daphne.de.bruycker@tenankerwaregem.be. Wij verzekeren een vlotte en vertrouwelijke aanpak van jouw kandidatuur. Meer informatie over onze organisatie kan je vinden op www.tenankerwaregem.be
Volg ons op Facebook www.facebook.com/tenankerwaregem

De sollicitatiegesprekken vinden plaats op **14/10/2024** (eerste ronde) en **21/10/2024** (tweede ronde).

